



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE “F.ENRIQUES”

via Duca D'Aosta, 65 - 50051 CASTELFIORENTINO (FI) Tel. **0571633083/ 4** - Fax **0571633593** –  
C.F.: 91001910487 Cod. Mecc.: FIIS00200L COD. UNIVOCO UFFICIO: UFOB77  
[www.isisenriques.gov.it](http://www.isisenriques.gov.it) e.mail: [fiis00200l@istruzione.it](mailto:fiis00200l@istruzione.it) [PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



*Liceo scientifico*  
*Istituto tecnico settore economico*  
*Istituto professionale per l'enogastronomia e l'accoglienza turistica*  
*Istituto professionale per i servizi commerciali*  
*Istituto Tecnico Agrario*



**Agenzia formativa**  
**accreditata**  
**dalla Regione Toscana**  
certificata  
UNI ISO 9001:2015

Prot. n. (assegnato automaticamente dal sistema – file xlm)

Castelfiorentino, 08/04/2019

CUP B35B17000650007

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di una figura professionale di Supporto gestionale da impiegare nella realizzazione del PON FSE 10.2.5B-FSEPON-TO-2017-21 denominato: Esperienza di lavoro nei laboratori scientifici europei;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO ” Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 del “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto n. 7 del 26/05/2017 e del Collegio Docenti n. 253 del 16/05/2017;

VISTA la candidatura n. 995600 presentata il 11/07/2017 con numero di protocollo 27731 del 13/07/2017:

VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID 189 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

CONSIDERATA la formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento relativo al progetto “Esperienza di lavoro nei laboratori scientifici europei” della relativa somma, decreto del 12/02/2018.



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE “F.ENRIQUES”

via Duca D'Aosta, 65 - 50051 CASTELFIORENTINO (FI) Tel. 0571633083/ 4 - Fax 0571633593 –  
C.F.: 91001910487 Cod. Mecc.: FIIS00200L COD. UNIVOCO UFFICIO: UFOBG7  
[www.isisenriques.gov.it](http://www.isisenriques.gov.it) e.mail: [fiis00200l@istruzione.it](mailto:fiis00200l@istruzione.it) [PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



*Liceo scientifico*  
*Istituto tecnico settore economico*  
*Istituto professionale per l'enogastronomia e l'accoglienza turistica*  
*Istituto professionale per i servizi commerciali*  
*Istituto Tecnico Agrario*



**Agenzia formativa**  
**accreditata**  
**dalla Regione Toscana**  
certificata  
UNI ISO 9001: 2015

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n° 1 docenti per lo svolgimento dell'attività di figura di supporto gestionale nell'ambito del progetto 10.2.5B-FSEPON-TO-2017-21 denominato: Esperienza di lavoro nei laboratori europei

ATTESO che la su menzionata figura professionale va individuata tra i docenti interni dell'Istituto;

CONSIDERATI i compiti relativi alle professionalità indicate in oggetto alla presente;

## DETERMINA

### Art.1 Oggetto

Si procede con l'avvio di una procedura di selezione comparativa, con valutazione dei curriculum, finalizzata all'individuazione di n.1 figura di Supporto gestionale, per la realizzazione del modulo: Esperienza di lavoro nei laboratori scientifici europei;

### Art.2 Importo

Per il profilo in oggetto il compenso orario è fissato nella somma di euro 23,22 lordo Stato, in coerenza con quanto disposto dalle Linee Guida emanate dall'Autorità di gestione. Il compenso è riconosciuto per il seguente numero di ore relativo all'intero progetto:

- n.1 Supporto gestionale: massimo 120 ore

Le ore previste, che vanno a gravare sulle spese di gestione del finanziamento, saranno ridotte in proporzione nel caso in cui non venisse attuato il modulo e nel caso in cui ci fosse una partecipazione degli studenti alla frequenza dei moduli inferiore allo standard previsto dal progetto (90 ore effettive per almeno 15 studenti).

### Art.3 – Periodo di svolgimento dell'incarico

Le attività formative dovranno concludersi entro il 31/08/2019 mentre le attività di competenza dei profili in oggetto si concluderanno al termine di tutti gli adempimenti di propria competenza richiesti per la chiusura del progetto, anche se in data successiva al 31/08/2019.

### Art.4 – Condizioni di ammissibilità

Sarà titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere conoscenza della piattaforma GPU o comunque di acquisirla prima dell'inizio del progetto.

### Art.5 - Compiti della figura professionale previste nel progetto:



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F.ENRIQUES"

via Duca D'Aosta, 65 - 50051 CASTELFIORENTINO (FI) Tel. 0571633083/ 4 - Fax 0571633593 –  
C.F.: 91001910487 Cod. Mecc.: FIIS00200L COD. UNIVOCO UFFICIO: UFOB7  
[www.isisenriques.gov.it](http://www.isisenriques.gov.it) e.mail: [fiis00200l@istruzione.it](mailto:fiis00200l@istruzione.it) [PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



*Liceo scientifico*  
*Istituto tecnico settore economico*  
*Istituto professionale per l'enogastronomia e l'accoglienza turistica*  
*Istituto professionale per i servizi commerciali*  
*Istituto Tecnico Agrario*



**Agenzia formativa**  
**accreditata**  
**dalla Regione Toscana**  
certificata  
UNI ISO 9001: 2015

- Aiutare il tutor a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma
- Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
- Dare l'avvio al modulo
- Chiudere il corso e generare gli attestati
- Provvedere, in collaborazione con il DS e il DSGA, alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno
- Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione
- Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità
- Inserire nel sistema informativo i dati, ove richiesti, sui livelli iniziali degli studenti;
- Verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;

## Art.6 – Selezione

La Commissione di valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base della valutazione dei titoli, stilerà una graduatoria per la successiva nomina. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae corrispondente alle esigenze del singolo modulo. A parità di punteggio prevarrà la maggiore anzianità di servizio. Gli esiti della selezione saranno pubblicati nell'Albo pretorio della Scuola, sul sito dell'Istituto e comunicati direttamente ai docenti selezionati. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

## Art.7 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

## Art.8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

A pena di esclusione, le istanze di partecipazione, complete di Allegato 1 e Allegato 2, debitamente firmate, dovranno essere corredate da curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo.



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE “F.ENRIQUES”

via Duca D'Aosta, 65 - 50051 CASTELFIORENTINO (FI) Tel. **0571633083/ 4** - Fax **0571633593** –  
C.F.: 91001910487 Cod. Mecc.: FIIS00200L COD. UNIVOCO UFFICIO: UFOB7  
[www.isisenriques.gov.it](http://www.isisenriques.gov.it) e.mail: [fiis00200l@istruzione.it](mailto:fiis00200l@istruzione.it) [PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PEC:FIIS00200L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



*Liceo scientifico*  
*Istituto tecnico settore economico*  
*Istituto professionale per l'enogastronomia e l'accoglienza turistica*  
*Istituto professionale per i servizi commerciali*  
*Istituto Tecnico Agrario*



**Agenzia formativa**  
**accreditata**  
**dalla Regione Toscana**  
certificata  
UNI ISO 9001: 2015

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore **11:00 del giorno 17 APRILE 2019** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica o inviate tramite posta elettronica con la dicitura : SELEZIONE FIGURA DI SUPPORTO PON ASL

Art.9 – Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo pretorio della Scuola e sulla sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii., nonché sul sito web dell'Istituto.

Art.10 – Clausola risolutiva espressa

Il presente avviso si intende annullato nel caso in cui, per motivi organizzativi, non fosse possibile far partire le attività previste dal progetto.

Art.11 – Norme finali

Con la partecipazione alla presente selezione e la sottoscrizione del relativo contratto di incarico, la figura professionale accetta integralmente, senza riserve, le norme di comportamento dei Dipendenti Pubblici, i regolamenti interni dell'Istituto, le norme previste a livello nazionale e comunitario per le prestazioni oggetto dell'incarico, ed ogni altra condizione, anche successiva o non espressamente prevista in questa fase, determinata dall'Autorità di Gestione e/o altro organismo competente in materia di PON.

**Il Dirigente Scolastico**  
*(Prof.ssa Paperetti Patrizia)*